গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষের কার্যালয়

সরকারি দেবেন্দ্র কলেজ, মানিকগঞ্জ

www.debendracollege.gov.bd

স্মারক নং- সদেক/২০২২/হিসাব/এন-১/ ২৭৫ তারিখ: ২০/১১/২০২২

২০২১ সালের অনার্স পার্ট-২ পরীক্ষার ফরম পূরণের সময়সীমা বর্ধিতকরণ সম্পর্কিত বিজ্ঞপ্তি:

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ২০২১ সনের অনার্স পার্ট-২ নিয়মিত/ অনিয়মিত/ কৃতকার্য/ অকৃতকার্য/ মানোন্নয়ন পরীক্ষার্থীদের ফরম পূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম **২৩/১১/২০২২ তারিখ বিকেল ৪:০০ টা পর্যন্ত বর্ধিত করা হলো।** উল্লেখ্য উক্ত ফরম পূরণ প্রক্রিয়া অনলাইনে সম্পন্ন হবে।

ফিসের তালিকা:

১. নিয়মিত পরীক্ষার্থীদের জন্য:

বাংলা/অর্থনীতি/রাষ্ট্রবিজ্ঞান/ইতিহাস / ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি/ইসলামি শিক্ষা/দর্শন/হিসাববিজ্ঞান /ব্যবস্থাপনা /মার্কেটিং/ফিন্যান্স	ইংরেজি	রসায়নবিদ্যা	গণিত/পদার্থবিদ্যা/ উদ্ভিদবিদ্যা/প্রাণিবিদ্যা
২৩৫৫/-	২১০৫/-	৩৩০৫/-	৩১০৫/-

২. অনিয়মিত / অকৃতকার্য(সকল বিষয়)পরীক্ষার্থীদের জন্য:

বাংলা/অর্থনীতি/রাষ্ট্রবিজ্ঞান/ইতিহাস / ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি/ইসলামি শিক্ষা/দর্শন/হিসাববিজ্ঞান /ব্যবস্থাপনা /মার্কেটিং/ফিন্যান্স	ইংরেজি	রসায়নবিদ্যা	গণিত/পদার্থবিদ্যা/ উদ্ভিদবিদ্যা/প্রাণিবিদ্যা
২৬৫৫/-	২৪০৫/-	৩৬০৫/-	৩৪০৫/-

৩. গ্রেড উন্নয়ন/ অকৃতকার্য (১-৭ পত্র)

বিষয়	১ পত্র	২ পত্র	৩ পত্র	৪ পত্র	৫ পত্র	৬ পত্র	৭ পত্র
সকল	১০৬০/	১৩১০/-	১৫৬০/-	১৮১০/-	২০৬০/-	২৩১০/-	২৫৬০/-

অনলাইনে ফরম পূরণ সংক্রান্ত বিস্তারিত নির্দেশনা ও শর্তসমূহ:

১. জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট www.nubd.info/honours থেকে ফরম পূরণ করে ডাউনলোড করে প্রিন্ট নিতে হবে।

২। ডাউনলোডকৃত ফরম প্রিন্ট নেয়ার পর **নিয়মিত/অনিয়মিত/ ১ বিষয়ের মানোন্নয়ন** পরীক্ষার্থীরা বিকাশ/ নগদ/ট্যাপ এর মাধ্যমে পরীক্ষার ফিস জমা দিবে। পরীক্ষার ফিসে গড়মিল থাকলে দ্রুত টেকনিক্যাল কমিটির সাথে(**সোনালী ব্যাংকের কালেকশন বুথ**) যোগযোগ করবে।

৩। **গ্রেড উন্নয়ন/অকৃতকার্য (১-৭ পত্র) পরীক্ষার্থীরা (শুধুমাত্র ১ বিষয়ের মানোন্নয়ন ব্যতিত) ডাউনলোডকৃত ফরমের প্রিন্ট কপি আগামী ২২/১১/২০২২ তারিখের মধ্যে বিভাগে জমা দিয়ে টাকার অংক নির্ধারণ করে নিয়ে ২৩/১১/২০২২ তারিখের মধ্যে বিকাশ/নগদ এর মাধ্যমে পরীক্ষার ফিস পরিশোধ করবে।**

৪. মোবাইলের মাধ্যমে বিকাশ/নগদ -এ ফি নিম্নোক্ত প্রক্রিয়ায় জমা দিতে হবে:

বিকাশ/নগদ অ্যাপ এ গিয়ে **Pay Bill** সিলেক্ট করে **Education** সিলেক্ট করতে হবে। অত:পর **Govt. Debendra College** সিলেক্ট করলে **Bill Period** ও **Enter Student ID** আসবে। এখানে চলতি মাসের নাম সিলেক্ট করে শিক্ষার্থীরা তাদের **রেজিস্ট্রেশন নম্বর** দিয়ে ট্যাপ করলে শিক্ষার্থীর নামসহ টাকার অংক আসবে। টাকার পরিমাণ দেখে নিশ্চিত হয়ে সিলেক্ট প্রয়োজনীয় পিন নম্বর প্রদান করে ফিস প্রদান করা যাবে।করে

অনলাইনে ফি প্রদাণের পর শিক্ষার্থীদের করনীয়:

১। শিক্ষার্থীরা বিকাশ/নগদ এ ফরম পূরণের ফি প্রদানের পর জমা রসিদের প্রিন্ট নিয়ে অথবা নিজস্ব মোবাইল থেকে অ্যাপের মাধ্যমে ফি প্রদান করে **debendracollege.eshiksabd.com** এ গিয়ে **Log in to EMS** এ User Name: **debendrastudent**, Password: **debendrastudent** দিয়ে **Log In** করে **Receipts Print** বাটনে ক্লিক করে **Student Fee Payment Reciepts** এর ঘরে তাদের রেজিস্ট্রেশন নম্বর দিয়ে **Show Payment List** এ ক্লিক করলে টাকা জমার রসিদ প্রদর্শিত হবে। উক্ত রসিদ প্রিন্ট নিতে হবে।

২. পূরণকৃত ফরমে সংশ্লিষ্ট পরীক্ষার্থীর ক্লাস রোল নম্বর উল্লেখ পূর্বক নিম্নোক্ত কাগজপত্রসহ নির্ধারিত সময়ের **(ছুটির দিন ব্যতিত, অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে)** মধ্যে সংশ্লিষ্ট বিভাগে অবশ্যই জমা দিতে হবে।

ক) নিয়মিত পরীক্ষার্থীদের রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি – ০২ টি।

খ) সদ্যতোলা পাসপোর্ট সাইজের রঙ্গিন ছবি ০২ টি।

গ) অকৃতকার্য পরীক্ষার্থীদের অনার্স পার্ট-২ পরীক্ষার প্রবেশপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ০১টি ও রেজি: কার্ডের ফটোকপি ০১ টি।

ঘ) গ্রেড উন্নয়ন পরীক্ষার্থীদের অনার্স পার্ট-২ পরীক্ষার নম্বরপত্র ০১ কপি, প্রবেশপত্র ও রেজি: কার্ডের ফটোকপি ০২ টি।

ঙ) **নাম, ক্লাশরোল নম্বর, শিক্ষাবর্ষ, বিভাগ ও মোবাইল নম্বর উল্লেখপূর্বক অনলাইনে টাকা জমাদেয়ার রশিদের কপি -০১ টি।**

[বিশেষ দ্রষ্টব্য: নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ফরম পূরণে ব্যর্থ হলে বা ফরম পূরণের পর প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ পূরণকৃত ফরম বিভাগে জমা দিয়ে ফরম পূরণ প্রক্রিয়া সম্পন্ন না করলে কলেজ কর্তৃপক্ষ কোনভাবেই দায়ী থাকবে না।]